



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАХТЕРСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА
(УО АДМИНИСТРАЦИИ Г. ШАХТЁРСКА)

ПРИКАЗ

15.01.2024

Шахтерск

№ 4

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – МОН ДНР) от 11.01.2024 № 5 «О проведении итогового собеседования в Донецкой Народной Республике в 2024 году», приказа УО №1 от 15.01.2024 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации города Шахтёрска, в 2024 году» с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку для получения обучающимися 9-х классов общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации города Шахтёрска, в 2024 году допуска к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС) в МБОУ «Шахтёрская СШ с.Дмитровка», в основную дату проведения, 14 февраля 2024 года, в соответствии с Правилами проведения и проверки ИС на территории Донецкой Народной Республики в 2024 году.

2. Определить местом проведения итогового собеседования выпускников 9-х классов - МБОУ «Шахтёрская СШ с.Дмитровка».

3. Заместителя директора по учебно-воспитательной работе Проскурину А.С. - назначить ответственной за организацию и проведение ИС.

3.1. Довести приказ МОН ДНР от 11.01.2024 № 5 «О проведении итогового собеседования в Донецкой Народной Республике в 2024 году» до сведения сотрудников образовательных организаций, привлекаемых к организации и проведению ИС, а также до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.2. Обеспечить формирование комиссий по проведению и проверке ИС.

3.3. Организовать подачу заявлений выпускников 9-х классов текущего года обучения на участие в ИС с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных в срок до 30 января 2024 года.

3.4. Обеспечить организационную подготовку и техническую готовность МБОУ к проведению ИС в соответствии с действующими нормативными

документами.

3.5. Обеспечить проведение и проверку ИС в установленные сроки в соответствии с требованиями законодательства и инструктивно-методических материалов.

3.6. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности проведения ИС.

3.7. Обеспечить ознакомление участников ИС с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их обработки и получения от Регионального центра обработки информации Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт развития образования».

4. Грезевой Л.П. :Обеспечить информирование выпускников 9-х классов текущего года обучения и их родителей (законных представителей) о местах и сроках участия в ИС через размещение сведений на информационном стенде, сайте МБОУ в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В.Седельников